Google Classroomの使い方 【生徒用】 _{今和2年8月27日}

情報委員会

目次

- 1. Google Classroomの概要 1.1 Google Classroomとは(3) 1.2 主な機能(4)
- Google Classroomのはじめ方
 2.1ログイン(5-6)
 2.2教師か学生の選択【初回のみ】(7)
 2.3クラスへの参加方法1(8)
 2.4クラスへの参加方法2(9)
- 講師と学生の連絡方法
 3.1ストリームによるお知らせ(10)
 3.2教師へのメールの送信(11)

- 括弧内の数字はスライド番号
- 4. 課題の確認と提出(12-13)
- 5. Google Meetとの連携(14)
- 6. スマホ用のアプリ(15)

2

1

1.1 Google Classroomとは

・講師と学生が円滑にコミュニケーションするための学習管理アプリ
 ・「クラス」と呼ばれるコミュニティをオンライン上に作成し、講師と学生の間でのコミュニケーションを活性化することができます。

情報科学ゼミ				
居住環境コース Meet のリンク https://meet.google.com/lo	okup/ahubbnujg5 💌			
	6	~	1	
和加加	クラスで共有			

1.2 主な機能(生徒側) ①ストリーム:講師と学生の双方から、クラスのお知らせに投稿できます。 ②授業:課題の確認と提出、教師からコメントの確認などができます。 ③メンバー:クラス内のメンバー(教師と学生)を確認できます。 (1)(2) (3) 情報科学ゼミ ストリーム 授業 メンバー **... 7** 情報科学ゼミ 居住環境コース Meet のリンク https://meet.google.com/lookup/ahubbnujg5 👳 期限間近 クラスで共有... 4

2.1 Google Classroomのログイン(1/2)

①ブラウザ(Microsoft Edge, Google Chrome, Safariなど)を用いて、 Googleのトップページ(<u>https://www.google.com/</u>)にアクセスします。





2.2 生徒か教師の選択(初回のみ)

•最初に「生徒」を選択する。





2.4 クラスへの参加方法2

 ・講師側から学生をクラスに招待した場合には、Google Classroom にログインするとクラスの一覧に招待されたクラスも表示されます。
 参加する場合は、「参加」ボタンをクリックします。



3.1ストリームによるお知らせ

■ 情報科学ゼミ _{居住環境コース}	ストリーム 「授業 メンバー	## 🕏
情報科学ゼミ 居住環境コース Meet のリンク https://meet.google.co	n/lookup/ahubbnujg5 •	ム」をクリック ②ここをクリック
期限間近 提出期限の近い課題はあり	クラスで共有	⑤ 「投稿」をクリック
シクラスにお知らしたいF 己入します。クラスのメン 見れます。	り容をここに /バー全員が /シラスで共有しましょう	
)ファイルやリンクを追加 		キャンセル 技福 10



4. 課題の確認。	と提出(1/2)	
 ・講師がGoogle Class 課題は、「授業」タ 	roomを使って、課題を課 ブから確認できます。 ①	まことがあります。 「 _{授業」タブをクリック}
■ ^{情報科学ゼミ} ②詳細を確認したい課題をクリック	ストリーム 授業 メンバー 7 示	 デ パダー つ クラスのドライブ フォルダ
すべてのトピック	課題サンプル	期限: 8月28日
(言) 課題サンプル	期限: 8月28日	
_{投稿日:13:57} これは課題のサンプルです。 ③「課題を表示 (次のスライ 課題を表示	^{割り当て済み} 示」をクリックすると、課題の詳紙 ド参照)	田が確認できます。



5. Google Meetとの連携

 クラス専用のGoogle Meet (ビデオ会議システム)へのリンクをク リックするとクラス専用のGoogle Meetにアクセスできます。



6. Google Classroomのスマホアプリ

- iPhone版、Android版のGoogle Classroomのアプリがあります。
 - 通知機能があるため、学生がClassroom内のお知らせや課題に気付きやすいです。
 - パソコン版に比べて、機能が制限されるため、通知の確認には便利ですが、
 課題の提出などをするときには、パソコンからブラウザでアクセスする方が作業しやすいです。

