

令和4年度
(2022年度)



法經科第2部一般選拔
第2次募集要項

三重短期大学

1 学科および募集人員

学 科 (入学定員)	募集 人員	備考
法 経 科 第 2 部	若干名	○夜間部 授業は、17時50分から21時まで。

2 出願資格 ※次のいずれかに該当する者。

- (1) 高等学校もしくは中等教育学校を卒業した者、および令和4年3月に卒業見込みの者。
- (2) 通常の課程により12年の学校教育を修了した者、および令和4年3月までに修了見込みの者。
- (3) 外国において学校教育における12年の課程を修了した者、および令和4年3月31日までに修了見込みの者、またはこれらに準ずる者で文部科学大臣の指定した者。
- (4) 文部科学大臣が高等学校の課程と同等の課程、または相当する課程を有するものとして認定、または指定した在外教育施設の当該課程を修了した者、および令和4年3月31日までに修了見込みの者。
- (5) 文部科学大臣の指定した者。
- (6) 文部科学大臣の行う高等学校卒業程度認定試験に合格した者、および令和4年3月31日までに合格見込みであることが証明される者、または大学入学資格検定に合格した者。
- (7) その他、本学において個別の入学資格審査により高等学校を卒業した者と同等以上の学力があると認めた者で、令和4年3月31日までに18歳に達する者。

注(7)に該当する者は、個別の入学資格審査を実施するので、出願開始日2週間前までに申請してください。詳細については事前に本学まで問い合わせてください。

3 出願書類等

次の書類を揃えて、出願用封筒（出願書類一式として同封）へ封入し出願してください。

(1) 入学願書（マークシート）および受験票（正・副）等

入学願書（マークシート）は、記入例や記入上の注意をよく読んで記入してください。

住所欄は、本人が入試結果通知書等を確実に受け取ることができる住所を記入してください。

電話番号は、昼間でも連絡のつく番号を記入することとし、自宅電話番号と携帯電話番号の両方ある場合は、両方とも記入してください。いずれか一方しかない場合は、その電話番号を記入してください。

住所や電話番号等、出願後に変更があった場合は、速やかに本学まで届け出てください。

受験票（副）には、出願前3か月以内に撮影した、縦4cm×横3cm、無背景、無帽、上半身、正面向きの写真を貼付し提出してください。

(2) 出身高等学校の調査書等（発行から1年以内・厳封とします。）

- ① 高等学校を卒業した者および卒業見込みの者（既に他の大学等を卒業した者も同じ）は、「文部科学省指定様式による進学用調査書」を提出してください。進学用調査書が発行不

可能な場合は、それに代わる証明書（卒業証明書と成績証明書）を提出してください。成績証明書は厳封とします。

高等学校等卒業後、年数経過により成績証明書の発行が不可能な場合は「発行ができない」旨が記載された出身学校長の証明書を提出してください。

廃校・被災その他の事情により調査書等の提出が困難な場合は、事前に本学まで問い合わせてください。

婚姻等により上記書類の姓名が現在と異なる場合、その内容を証明するもの（戸籍抄本等）もあわせて提出してください。

- ② 高等学校卒業程度認定試験もしくは大学入学資格検定に合格した者等は、①の調査書に代わる証明書等（「合格証明書」と「合格成績証明書」）を提出してください。

(3) 入学検定料 18,000円

同封の「払込取扱票」（指定様式）を用いて払い込み、「振替払込受付証明書（お客さま用）」を受験票の入学検定料払込証明書欄へ、剥がれないようしっかりと貼付し提出してください。

(4) 受験票返信用封筒

本学から受験票を発送するための返信用封筒となるので、送料・書留速達料として779円分の切手を封筒に貼り、住所・氏名・郵便番号等をボールペン等で明記してください。

住所欄は、本人が受験票を確実に受け取ることができる住所（入学願書と同様）としてください。なお、封筒に印字している「様」の文字は消さないでください。

(5) 宛名ラベル

本学から入試結果通知書を発送するためのものとなるので、住所・氏名・郵便番号等をボールペン等で明記してください。

住所欄は、本人が入試結果通知書を確実に受け取ることができる住所（入学願書と同様）とし、出願後に変更があった場合は、速やかに本学まで届け出てください。

なお、ラベルに印字している「様」の文字は消さないでください。

4 出願方法および注意事項

- (1) 出願に際し、必要となる出願書類をすべて揃え、出願用封筒を使用して出願期間内に本学に到着するよう郵送してください。本学に直接持参する場合、受付時間を厳守してください。

- (2) いったん受理した出願書類並びに入学検定料は原則として返還しません。

また、出願後の志望学科・専攻・コースの変更は認めません。

- (3) 出願書類に不備のあるもの、出願期間内に到着しないものは受理しません。

- (4) 次の場合は入学検定料を返還します。

ア 入学検定料を振り込んだが、出願書類を提出しなかった場合

イ 入学検定料を振り込んだが、出願が受理されなかった場合

ウ 入学検定料を誤って二重に振り込んだ場合

※ア、イ、ウいずれの場合も返還に要する振込手数料は出願者（検定料払込者）負担とし、振込手数料を差し引いた金額を返還します。

5 法経科第2部の試験日程等

(1) 出願期間および入学試験日時

出願期間	入学試験日時
令和4年3月3日（木）～3月17日（木） ※郵送により締切日必着とします。 出願期間中、出願書類を本学へ直接持参することも可とします。（土、日を除く） 受付：午前9時から午後5時まで（時間厳守）	令和4年3月23日（水） 午前9時から

(2) 試験場所

三重短期大学（津市一身田中野157）

(3) 入学試験科目および試験時間

	時間	
学科	9:00 ～ 10:00	10:30 ～
法経科第2部	小論文	面接

※面接等の順番が午後になることがあるので各自で昼食を用意してください。

【注】試験当日は定刻30分前には登校し、指定の試験室に入室するとともに、受験者に対する指示を確認してください。

※ 試験科目の配点割合および出題範囲

①面接（100点満点）

②小論文（100点満点）

小論文の出題形式は、提示された文章を読み、自己の考えを述べる形式で行います。

合計 200点満点

(4) 合格発表

学 科	合 格 発 表 日 時	備 考
法 経 科 第 2 部	令和4年3月24日（木） 午後2時	合格発表は以下の要領で行います。 ○学内に合格者の受験番号を掲示します。 ○受験者全員に入試結果を郵送します。 合格者には、合格通知書および入学手続に必要な書類等も同封します。 ○本学ホームページに合格者の受験番号を掲載します。 https://www.tsu-cc.ac.jp/ ○入試結果に関する電話等の問い合わせには、一切応じません。

(5) 入学手続

合格し、入学しようとする者は、入学料等を納入したうえで、所定の期間内に所定の書類を郵送又は持参してください。

①入学手続期間

合格通知を受け取った日～令和4年3月29日（火）必着

本学窓口への直接持参も受け付けます。

受付時間は午前9時から午後5時です（土、日を除く）。

なお、入学料等納入金の納入については、入学手続期間内に確認をさせていただきます。

所定の期間内に手続を行わなかった場合には、入学資格を失いますのでご注意ください。

②入学料等納入金額および納入方法

（単位：円）

		法 経 科 第 2 部	納 入 方 法	
入学料等 納 入 金	入 学 料	ア	70,500	「ア」「イ」の区分については「③入学料について」の項を参照してください。
		イ	141,000	
	(A) 振興会費等		37,000	
	(B) 学生教育研究 災害傷害保険料		750	
	納 入 金	ア	108,250	指定期間内に本学所定払込用紙（市内用）を使用し、金融機関より払い込んでください。
小 計	イ	178,750	指定期間内に本学所定払込用紙（市外用）を使用し、金融機関より払い込んでください。	
授業料等 納 入 金 (入学後)	前 期 授 業 料	75,000	入学後、本学の指定した期日まで（4月中）に納入していただきます。	
合 計	ア	183,250		
	イ	253,750		

- ◇ 後期授業料75,000円は、10月中に納入していただきます。
- ◇ 授業料等は、在学中に改定される場合があります。

③入学料について

②の表中「ア」に該当する者とは、「入学の日（4月1日）の1年前から引き続き津市内に住所を有する者、またはその者の配偶者もしくは一親等の親族である者」をいい、「イ」は、それ以外の者をいいます。

④入学料等納入金の一部返還について

「合格通知」を受け入学料等を納入した者が、本学所定の「入学辞退届」を3月末までに提出した場合に限り、(A)および(B)の納入金を返還します。

⑤高等教育の修学支援制度について

高等教育の修学支援制度の対象となる方は、授業料や入学金が減免となります。詳細は大学総務課にお問い合わせください。

⑥長期履修学生制度について

法経科第2部には長期履修学生制度があります。長期履修学生制度は通常2年で卒業する課程を、3年または4年かけて卒業することを目指す制度（学位は2年での卒業と同じ「短期大学士」）です。詳細は本学までお問い合わせください。

6 入学試験情報の提供等

(1) 令和4年度入学試験に関する情報を次のように提供します。

- ア 一般的情報 ①志願者数・受験者数・合格者数 ②平均点・最高点・最低点・合格最低点
- ③配点割合 ④出題趣旨 ⑤入学試験問題および正解・正解例

イ 個人情報 入学試験の個人成績(得点・順位)

(所定の手順に従って申請のあった受験生本人に限り提供します。)

開示請求予定の受験生は、請求の際に受験票が必要となるので保管しておいてください。

(2) 本学の入学試験問題が高等学校のカリキュラムに沿った、より適切なものになるよう受験生から意見や質問を文書で受け付け、検討後文書で回答します。

※(1)・(2)の詳細については、入学試験結果通知とともに送付する書面を参照してください。

7 障がいのある志願者への特別な配慮について

障がい等を有することにより、受験時に特別な配慮が必要なときは、3月17日までに本学に相談してください(土、日を除く8時30分から17時00分まで)。

個人情報の取扱いについて

三重短期大学では、入学者選抜等を通じて大学が保有することになる個人情報は、「津市個人情報保護条例」等により適正な管理を行います。

本学が入学者選抜を通じて取得した個人情報については下記の目的に利用します。

- ①入学者選抜にかかる業務、入学手続きにかかる業務等の入学試験事務に付随する業務
- ②教務事務(学籍、修学指導)、学生支援業務(健康管理、奨学金申請等)、授業料等の収納事務および付随する業務

災害等における試験日程等の変更について

災害等により試験の実施が困難な場合は、試験日程等の変更を行うことがあります。

変更する場合には、本学ホームページに内容を掲載いたします。

入学願書等記入上の注意

★ 以下の注意を熟読のうえ、正確に記入してください。

1 入学願書（マークシート）の記入について

- (1) 入学願書は、電子計算機用のマークシートとなっているため、汚したり、折り曲げたりすることのないよう、郵送時においても十分注意してください。
- (2) 入学願書は、記入例（7～8頁参照）および入学願書に記載の注意事項をよく読み、太線枠内はすべて記入してください。
裏面の「カナ氏名」も忘れずに記入してください。カナ氏名の記入は、9頁下の「カナ文字対応表」をよく見て、記入例も参考に、正しく記入してください。
電話番号は、昼間でも連絡のつく番号を記入することとし、自宅電話番号と携帯電話番号の両方ある場合は、両方とも記入してください。いずれか一方しかない場合は、その電話番号を記入してください。
- (3) 志望学科欄は、下記を参考に志望する学科を○印で囲んでください。
法経科第2部 → 法2
- (4) 入試区分欄は、「一般」を○印で囲んでください。
- (5) マークシートの各マーク欄は、HBまたはBの濃さの鉛筆で記入してください。
その他の部分は、黒のインクまたは黒のボールペンで記入してください。
マークシートの各マーク欄を誤って記入したときは、消しゴムで完全に消して、正しい欄に再度マークしてください。
- (6) 「志望コース」のマークは、法経科第2部は〔法2〕にマークしてください。
- (7) 生年月日は、該当する元号を○印で囲んで和暦で記入し、マークしてください。
- (8) 出身高校のマークは、大学入学共通テストの「高等学校等コード表」に従って、正しく記入してください（コードは本学ホームページを参照してください。学生募集要項には高等学校等コード表は添付していません。）。
- (9) 入学願書に記入した事項やマーク等と、受験票等へ記入した事項が相違することのないよう、十分注意してください。
- (10) 出願後、志望学科・専攻・コースを変更する等の記入事項の変更は認めません。また、事実と相違していることを記入したときは、入学許可後でも許可を取り消すことがあります。

2 受験票（正・副）等の記入について

- (1) 受験票等へは、黒のインクまたは黒のボールペンで記入してください。
- (2) 記入漏れのないよう、太線枠内へすべて記入してください。
- (3) 受験票に貼付する写真は、出願前3か月以内に撮影した、無背景、無帽、上半身、正面向きの写真とします。
- (4) 入学検定料は、出願書類一式に同封の「払込取扱票」（指定様式）を用いて、最寄りの郵便局または銀行等金融機関で払い込みのうえ、「振替払込受付証明書（お客さま用）」を受験票の入学検定料払込証明書欄へ、剥がれないようしっかりと貼付してください。
「払込取扱票」を紛失・汚損した場合は再交付しますので、速やかに本学までご連絡ください。
他の様式は使用しないでください。
- (5) 受験票は、切り離さずにすべて提出してください。
- (6) 受験票等へ記入した事項と、入学願書に記入した事項やマーク等が相違することのないよう、十分注意してください。
- (7) 宛名ラベルの志望科は、法経科第2部を志望する者は「法2」を○で囲んでください。
- (8) 出願後、志望学科・専攻・コースを変更する等の記入事項の変更は認めません。
また、事実と相違していることを記入したときは、入学許可後でも許可を取り消すことがあります。

◇カナ文字対応表◇

アイウエオ a i u e o	カキクケコ Ka Ki Ku Ke Ko	サシスセソ Sa Si Su Se So	タチツテト Ta Ti Tu Te To
ナニヌネノ Na Ni Nu Ne No	ハヒフヘホ Ha Hi Hu He Ho	マミムメモ Ma Mi Mu Me Mo	ヤ ュ ヨ Ya Yu Yo
ラリルレロ Ra Ri Ru Re Ro	ワ ン Wa ン	濁点 、	半濁点 。

●受験時の宿泊について

本学での受験に際して宿泊を必要とする方は、各自で旅館等を予約してください。

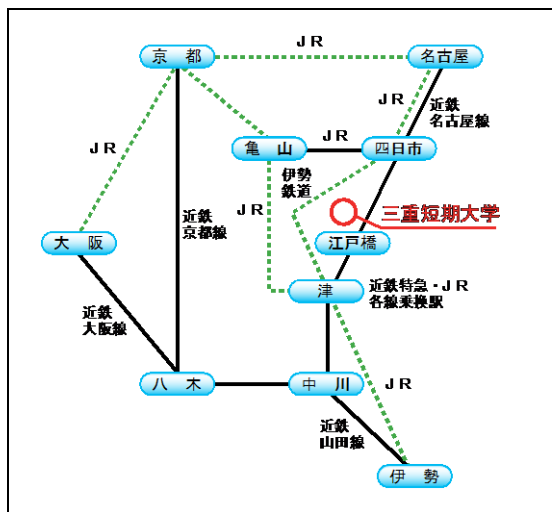
津市ホテル旅館料理組合

〒514-0035 津市西丸之内1-1 家城ビル 3F

TEL・FAX 059-228-9029 ホームページアドレス <http://orange.zero.jp/tsu.fox/>

[受験（専門学校・大学・短大）宿泊パック]

◇交通案内図◇



[主な所要時間]

- 近鉄線利用
 - 名古屋～江戸橋(急行利用) 約60分
 - 伊勢～江戸橋(急行利用) 約40分
 - 大阪(難波)～津～江戸橋(特急利用) 約100分
 - 京都～津～江戸橋(特急利用) 約120分
- JR各線利用
 - 名古屋～津～江戸橋 約55分
 - 伊勢～津～江戸橋 約45分

◇付近見取図◇



〒514-0112
 三重県津市一身田中野 157 番地
 三重短期大学
 TEL 059-232-2341
<https://www.tsu-cc.ac.jp/>